



Participatiewet



Jeugdwet



Wmo

Convenant tussen
Platform Samenleving IJsselstein
en
De gemeente IJsselstein

1 november 2020 tot 1 november 2024

IJsselstein, mei 2021

Het **Platform Samenleving IJsselstein**, vertegenwoordigd door de heer A. Kwakkel, voorzitter, hierna te noemen: PSIJ,

en

De gemeente IJsselstein, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder mevrouw E.J.M. Schell, op basis van een machtiging van de burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit d.d. 6 april 2021 van burgemeester en wethouders, hierna te noemen: Gemeente,

Overwegende

- dat de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2015), de Jeugdwet en de Participatiewet verplichten tot het betrekken van inwoners/belanghebbenden bij de uitvoering van (het beleid) op grond van deze wetten;
- dat dit is geregeld in artikel 2.1.3 van de Wmo 2015 en de daarop gebaseerde Verordening maatschappelijke ondersteuning (artikel 24), in artikel 2.10 van de Jeugdwet en in artikel 47 van de Participatiewet; dat de Verordening burgerparticipatie van de gemeente hierover ook regels kent; dat de Gemeente burgerparticipatie en advisering op het gebied van samenleving integraal vorm wil geven onder andere door een breed samengestelde adviesraad;

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit convenant verstaan we onder:

1. Wmo: Wet maatschappelijke ondersteuning.
2. Participatiewet: Voor iedereen die kan werken, maar het op de arbeidsmarkt zonder ondersteuning niet redt.
3. Jeugdwet: alle vormen van jeugdhulp, in samenhang met ondersteuning van gezinnen bij werk, inkomen en schulden.
4. Platform Samenleving IJsselstein(PSIJ): Het door het college geautoriseerd orgaan dat vorm geeft aan de uitvoering van inspraak en medezeggenschap bij beleid op het brede terrein van samenleving, in ieder geval op het gebied van de Wmo, Participatiewet en Jeugdwet.
5. College: de burgemeester en wethouders van de gemeente IJsselstein.
6. Wmo-beleid: het beleid dat betrekking heeft op de Wet maatschappelijke ondersteuning. Dit beleid is gericht op het zoveel mogelijk laten mee doen van mensen aan de samenleving.
7. Dagelijks bestuur: voorzitter, secretaris en penningmeester
8. Gebruikersgroep: inwoners van IJsselstein, die gebruik maken van de Wmo, de Jeugdwet of de Participatiewet.
9. Werkgroep: werkgroep ter voorbereiding van een advies.
10. Beleidsmedewerker: ambtenaar met adviserende functie op het gebied van samenlevingszaken.

Artikel 2 Doelstelling

1. Het bevorderen van de betrokkenheid van inwoners en gebruikers van maatschappelijke voorzieningen bij de beleidsvoorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid, wetten en regelingen op het brede terrein van samenlevingszaken in het algemeen waaronder het beleid ten aanzien van de Wmo, Participatiewet (uitgezonderd de overgedragen taken aan Werk en Inkomen Lekstroom (WIL¹) en Jeugdwet. Hiermee wordt het cliëntenperspectief op een breed terrein van maatschappelijke voorzieningen bij de Gemeente gebracht.
2. Het invullen en integraal vormgeven van cliënten- en burgerparticipatie, zoals omschreven in de in de aanhef genoemde wetgeving.

Artikel 3 Taken

1. Het gevraagd en ongevraagd integraal adviseren van het college ten aanzien van de ontwikkeling, implementatie en uitvoering van het gemeentelijk beleid op het brede terrein van

¹ Voor de gemeentelijke taken en bevoegdheden op het gebied van de Participatiewet die zijn overgedragen aan gemeenschappelijke regeling Werk en Inkomen Lekstroom (WIL) is de Cliëntenraad van WIL verantwoordelijk om het cliëntenperspectief bij het bestuur van WIL te brengen.

- samenlevingszaken in het algemeen waaronder het beleid ten aanzien van de Wmo, Participatiewet en Jeugdwet.
2. Het signaleren van knelpunten en ontwikkelingen op het brede terrein van samenlevingszaken.

Artikel 4 Verplichtingen college

1. Het college draagt er zorg voor dat alle voorstellen tot nieuw beleid op de in artikel 3 genoemde terreinen worden voorgelegd aan het PSIJ.
2. Het college verstrekt aan het PSIJ voor haar taak alle relevante informatie. Het college doet dat binnen een redelijke termijn.
3. Het college betreft het PSIJ in een zo vroeg mogelijk stadium bij beleidsontwikkelingen.
4. Indien het college afwijkt van een advies van het PSIJ stelt zij het PSIJ hiervan in kennis.
5. Als het college in een voorstel aan de gemeenteraad afwijkt van het advies van het PSIJ, wordt dit bij het voorstel vermeld, inclusief de motivering voor de afwijzing.
6. Er is regelmatig overleg tussen het college (via de portefeuillehouder Wmo, Participatiewet en Jeugdwet) en het PSIJ of een vertegenwoordiging. Als daar aanleiding voor is vindt dit voorafgaand aan de raadscommissievergadering plaats.

Artikel 5 Werkwijze

1. De vergaderingen van het PSIJ zijn openbaar.
2. Het college kan het PSIJ verzoeken om beleidsvoornemens vertrouwelijk te behandelen, bij bespreking hiervan zijn de vergaderingen niet openbaar. De leden van het PSIJ zijn bekend met het bepaalde in artikel 2:5 van de Algemene wet bestuursrecht en de hier bedoelde geheimhoudingsplicht.
3. Het PSIJ kan zelfstandig belanghebbenden raadplegen bij de beoordeling of advisering.
4. Het PSIJ neemt ter voorbereiding van een advies zo nodig contact op met beleidsmedewerkers van de gemeente en met maatschappelijke organisaties.
5. Het PSIJ verzorgt zelfstandig de besluitenlijst.
6. Bij signalen dat een gebruikersgroep zich niet voldoende vertegenwoordigd voelt, wordt dit besproken in het dagelijks bestuur en worden er zo nodig passende maatregelen genomen.

Artikel 6 Besluitvorming en totstandkoming van adviezen.

1. Voor het vaststellen van standpunten en adviezen worden besluiten bij meerderheid van stemmen genomen (de helft plus één). Voor een geldige stemming is ten minste de aanwezigheid van de helft van het aantal leden vereist.
2. Het PSIJ kan voor advisering een werkgroep samenstellen die uit leden van het PSIJ bestaat eventueel aangevuld met externe deskundigen of betrokkenen.
3. Deze werkgroep stelt een conceptadvies op voor het PSIJ die het uiteindelijke advies vaststelt en zo nodig de externe leden van de projectgroep informeert.
4. Indien het conceptadvies naar de mening van het PSIJ nog te veel open einden vertoont gaat het terug naar de werkgroep voor herbeoordeling.

Artikel 7 Samenstelling en leden

1. Het PSIJ bestaat uit minimaal 10 en maximaal 15 leden, indien het PSIJ niet beschikt over het minimale aantal leden behoudt zij wel haar adviserende bevoegdheid.
2. Leden van het PSIJ dienen woonachtig te zijn in IJsselstein.
3. De leden van het PSIJ hebben zitting op persoonlijke titel en zijn geen formele vertegenwoordiger van een achterban.
4. Gestreefd wordt om het PSIJ een afspiegeling te laten zijn van de lokale samenleving. In ieder geval zijn de gebruikersgroepen van de Wmo, Participatiewet en Jeugdwet vertegenwoordigd.
5. De leden van het PSIJ stellen zich proactief op aangaande beleidsontwikkelingen en hebben goede contacten in de lokale samenleving met direct betrokkenen.
6. De leden van het PSIJ zijn verplicht hun kennis, om goed te kunnen adviseren, te vergroten dan wel op peil te houden.
7. Het PSIJ benoemt uit eigen kring de leden van het dagelijks bestuur.

Artikel 8. Vertegenwoordiging cliëntenraad WIL

1. Het PSIJ stelt twee leden beschikbaar om door het college te worden voorgedragen voor de Cliëntenraad van WIL. Om hiermee een goede aansluiting te houden op elkaar van beide gremia.
2. Het onder 1 genoemde is een inspanningsverplichting en geen resultaatverplichting.
3. Indien het PSIJ geen leden beschikbaar kan stellen ter voordracht aan de cliëntenraad WIL kan het college ook andere kandidaten voordragen voor de Cliëntenraad van WIL.

Artikel 9 Aan- en aftreden

1. Kandidaten voor het lidmaatschap worden geworven mede via een openbare oproep.
2. De sollicitatieprocedure wordt opgenomen in het Huishoudelijk Reglement.
3. Leden worden benoemd door het college op voordracht van het PSIJ.
4. De leden kunnen geen lid zijn van het gemeentebestuur en bekleden geen vertegenwoordigende functie namens een politieke partij in IJsselstein
5. De leden kunnen tussentijds ontslag nemen.
6. Het college kan leden ontheffen uit hun lidmaatschap indien zich zwaarwegende redenen voordoen, één en ander ter beoordeling van het college.

Artikel 10 Faciliteiten

1. Het PSIJ ontvangt jaarlijks een budgetsubsidie voor de noodzakelijk te maken onkosten. Op de subsidie is de Algemene Subsidieverordening van toepassing.
2. De hoogte van de subsidie wordt bepaald op basis van een begroting en een werkplan behorend bij de subsidie aanvraag jaarlijks voor 1 april.
3. Voor de definitieve vaststelling van de subsidie dient jaarlijks voor 1 april een inhoudelijke en financiële verantwoording bij de gemeente te zijn ingediend.
4. Het college wijst een vaste contactambtenaar aan als aanspreekpunt voor het PSIJ. Deze contactpersoon is de schakel tussen PSIJ, het college en de gemeentelijke organisatie.
5. De ambtelijk contactpersoon ondersteunt het dagelijks bestuur van het PSIJ.
6. Het college stelt een ambtelijk notulist beschikbaar voor het op tijd doen verzamelen en delen van documenten die het college met het PSIJ wil bespreken.

Artikel 11 Periode waarover het convenant wordt gesloten

1. Dit convenant werkt terug tot en met 1 november 2020.
2. Het convenant wordt afgesloten voor een periode van 4 jaar (1-11-2020 tot 1-11-2024).
3. Uiterlijk 3 maanden voor de afloop van de termijn beslissen het college en PSIJ op basis van een evaluatie over de voortzetting van het convenant.

Artikel 12 Slotbepalingen.

1. Het PSIJ stelt een huishoudelijk reglement vast op voorstel van het dagelijks bestuur.
2. In gevallen waarin dit convenant niet voorziet, en partijen niet in gezamenlijk overleg tot een oplossing kunnen komen, beslist het college.

IJsselstein, 27 mei 2021,



E.J.M. Schell



A. Kwakkel